



Č. j.: ZS Gen 1484/2025	Spisový znak: 1.1	Skartační znak: A/10
Vypracoval:	Dagmar Nesládková	
Schválil:	Mgr. Bc. Martin Kolář	
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2025	
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2025	
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.		

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

1. Přihlašování a odhlašování

- Školní družina je určena především žákům prvního stupně školy. Přednostně jsou přijímány děti 1.–3. tříd (provozní kapacita družiny je 170 míst). **Přijetí do školní družiny není nárokové.**
- Ve školní družině je určena vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, sleduje vybírání školného, předává informace rodičům.
- Žáci jsou přijímáni ředitelem školy na základě písemné přihlášky zákonného zástupce. Až po odevzdání zápisového lístku vedoucí vychovatelce, může dítě zahájit docházku do školní družiny.
- Zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do školní družiny řádně vyplní na zápisním lístku rozsah docházky, způsob odchodu domů a všechny osoby, které mohou dítě vyzvedávat. Včas ohlásí změny v údajích a omlouvá nepřítomnost žáka či odchod s jinou osobou, než je uvedeno v zápisním lístku, písemně na předepsaný formulář. **Na telefonickou žádost nelze žáka uvolnit ze školní družiny.**
- Za pobyt dětí ve školní družině je stanovena měsíční úplata ve výši 150 Kč, kterou zákonný zástupce hradí na účet školy ve dvou pololetních splátkách.

IČ: 709 84 158

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 24634761/0100

Adresa:

Gen. Janka 1208

709 00 Ostrava

Kontakty:

tel.: 702 205 337 (sekretariát)

e-mail: sekretariat@zsgenjanka.cz

- i. První splátka ve výši 750 Kč na období září–leden je splatná do konce září.
- ii. Druhá splátka ve výši 750 Kč na období únor–červen je splatná do konce února.
- iii. **Při nezaplacení školného ve stanoveném termínu bude dítě vyloučeno ze školní družiny.**
- iv. Měsíční úplatu je možné prominout se souhlasem ředitele školy v případě čerpání přídavku na dítě, příspěvku hmotné nouze nebo v případě, že je dítě svěřeno do pěstounské péče, a to na základě žádosti zákonného zástupce, která je přílohou tohoto Vnitřního řádu.
- f. Součástí pobytu dítěte ve školní družině je povinnost stravovat se ve školní jídelně. **V případě, že nebude mít dítě obědy déle než 5 dní, bude dočasně vyloučeno z družiny, do doby uhrazení stravného.**
- g. Při zvláštních příležitostech lze do školní družiny dočasně umístit i žáky, kteří nejsou přihlášení k pravidelné docházce.
- h. Žák je ze školní družiny odhlášen na základě vyplnění písemné odhlášky zákonným zástupcem.

2. Organizace činnosti

- a. Školní družina Gen. Janka je v provozu ve dnech školního vyučování od 6:00 do 7:40 hodin a po jeho skončení do 17:00 hodin. Školní družina na budově Klicperova 8/504 je v provozu ve dnech školního vyučování od 6:00 do 7:40 a po jeho skončení do 17:00 hodin. V době školních prázdnin je školní družina uzavřena.
- b. Žáky do ranní družiny předává zákonný zástupce a po jejím skončení převádí děti vychovatelka do školních šaten. Po skončení vyučování předává žáky vychovatelce učitelka a ta je povinna informovat vychovatelku o jakékoliv změně v rozvrhu nebo zdravotním stavu dítěte.
- c. Družina vykonává výchovně vzdělávací činnost mimo vyučování, formou odpočinku, rekreačních a zájmových činností.
- d. Z důvodu probíhající organizované činnosti v jednotlivých odděleních v době od 14.00 do 15.00 hodin, je vchod do školní družiny uzamčen. Zákonní zástupci mohou děti vyzvedávat v době od 12.30 do 14.00 hodin a následně od 15.00 hodin do ukončení provozu školní družiny,

- e. Vedoucí zájmových útvarů probíhajících v budově školy vyzvedává žáky z družiny a po jeho skončení je do družiny opět předává vychovatelce.
- f. Po 15 hodině přecházejí přihlášené děti do volnočasových aktivit školní družiny (Dětská jóga, Tanečky, Vaření, Šikovné ručičky) a ostatní žáci zůstávají v určeném oddělení.
- g. V případě nevyzvednutí žáka do konce provozní doby školní družiny, vychovatelka vyzkouší varianty kontaktů uvedené na zápisním lístku žáka. Jestliže nebude kontakt navázán do 30 minut po skončení provozní doby školní družiny, bude tato skutečnost nahlášena vedení školy a na nejbližší služebnu Městské policie (Ostrava – Mariánské Hory, Strmá 14, tel.: 596 624 033) a následně oddělení sociálně právní ochrany dětí příslušného městského obvodu. Všechny náklady spojené s péčí o dítě po ukončení provozu budou předloženy k úhradě jeho zákonným zástupcům.

3. Práva a povinnosti žáků

a. Žák má právo:

- i. seznamovat se se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině,
- ii. seznamovat se s aktivitami vedoucími ke smysluplnému trávení volného času, které jsou nabízeny zejména formou her a spontánních činností,
- iii. využívat zařízení a vybavení školní družiny za stanovených podmínek,
- iv. požádat vychovatelku o pomoc při řešení problémů,
- v. účastnit se činnosti zájmových kroužků a pořádaných akcí v rámci školní družiny,
- vi. na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, před sociálně patologickými jevy, před tělesným či duševním násilím, urážením a zneužíváním.

b. Žák má povinnost:

- i. chovat se řádně a ohleduplně, udržovat své věci v pořádku, nepoškozovat majetek školy ani ostatních spolužáků. V případě úmyslného poškození majetku školy nebo spolužáků jsou zákonní zástupci povinni škodu nahradit,
- ii. oznámit opuštění oddělení vychovatelce,
- iii. v případě úrazu, toto neprodleně nahlásit vychovatelce nebo kterémukoli zaměstnanci školy, kteří zajistí jeho ošetření,
- iv. nepoužívat mobilní telefon, chytré hodinky ani jiná elektronická zařízení nebo hračky v podobě zbraní. Škola za tyto věci nenese žádnou odpovědnost,
- v. řídit se pokyny vychovatelek a Vnitřním řádem školní družiny, který je vyvěšen ve třídě,
- vi. zabránit všem projevům šikany, ubližování, vandalismu, brutality, rasismu a kriminality. Při jejich výskytu okamžitě informovat vychovatelku, metodika prevence nebo vedení školy.

4. Práva a povinnosti zákonných zástupců

a. Zákonný zástupce má právo:

- i. přihlásit své dítě do školní družiny předáním vyplněného a podepsaného zápisního lístku,
- ii. odhlásit své dítě ze školní družiny , a to i v průběhu školního roku
- iii. být informován o činnosti školní družiny, obracet se na vychovatelky se svými náměty a podněty,
- iv. být vychovatelkou informován o činnosti žáka v školní družiny a jeho chování v době pobytu ve školní družiny,
- v. v případě nespokojenosti se obrátit na ředitele školy.

b. Zákonný zástupce má povinnost:

- i. úplně a pravdivě vyplnit zápisní lístek, ihned hlásí všechny změny v údajích,
- ii. seznámit se s Vnitřním řádem školní družiny a respektovat jej,

- iii. při vyzvedávání dítěte nahlásit jeho jméno do videotelefonu a vyčkat jeho příchodu v hale před družinou. Nevstupovat do prostoru chodby nebo do oddělení školní družiny,
- iv. zajistit, aby žák docházel do školy zdravý.

5. Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci v družině

- a. Vychovatelky a žáci se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností.
- b. Vychovatelky a žáci dbají na dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace.
- c. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků vůči pracovníkům školní družiny nebo pracovníků školní družiny vůči žákům jsou považovány za závažné porušení Vnitřního řádu.
- d. Vychovatelky:
 - i. podávají žákům a zákonným zástupcům žáků informace, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu školní družiny, Vnitřního řádu školní družiny a dalších organizačních opatření,
 - ii. dbají na to, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými,
 - iii. věnují pozornost ochraně před návykovými látkami,
 - iv. řídí se zákonem o ochraně osobních údajů, berou na vědomí, že informace, které zákonný zástupce žáka poskytne na přihlášku školní družiny, jsou důvěrné,
 - v. řeší problémy žáků se zákonnými zástupci, předávají informace, seznamují s Vnitřním řádem školní družiny, vyřizují náměty a stížnosti.

6. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a. Vychovatelky sledují konkrétní podmínky a situaci ve školní družině z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.

- b. Žáci mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v době pobytu ve školní družině.
- c. Projevy šikanování mezi žáky, násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou ve školní družině přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti Vnitřnímu řádu školní družiny.
- d. Hrubé porušení Vnitřního řádu školní družiny řeší ředitel školy se zákonnými zástupci, případně dalšími příslušnými institucemi.

7. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny ze strany žáků

- a. Žáci mají právo používat vybavení školní družiny. Jsou povinni se řídit pokyny vychovatelky nebo jiných zaměstnanců školy.
- b. Žáci zacházejí s majetkem školní družiny šetrně, pečují o propůjčený majetek školní družiny, ochraňují jej před ztrátou a poškozením.
- c. Poškození věcí i ztrátu věcí oznamují neprodleně vychovatelce školní družiny.
- d. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí, odkládají osobní majetek pouze na místa tomu určená.
- e. V případě úmyslného poškození nebo zničení majetku školní družiny, majetku žáků, pracovníků školy či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který škodu způsobil.
- f. Žáci neodnášejí majetek školní družiny domů.

8. Zdraví a bezpečnost žáků při pobytu v družině

- a. Pokud se u žáka projeví onemocnění během pobytu ve školní družině, vychovatelka vyrozumí zákonného zástupce a ten neprodleně zajistí vyzvednutí žáka z družiny.
- b. V případě úrazu žáka je mu poskytnuta první pomoc, zákonný zástupce je vyrozuměn vychovatelkou a ten žáka neprodleně vyzvedne a navštíví lékaře. Zákonný zástupce má právo požadovat odškodnění úrazu.
- c. Během všech aktivit ve školní družině mohou žáci využívat pitný režim dle potřeby.
- d. Žáci přihlášení do školní družiny jsou poučeni o BOZ a jsou seznámeni s Vnitřním řádem školní družiny a Řádem školní jídelny a výdejny. Záznam o

poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení. Nově příchozí žáci jsou poučeni následně.

- e. Za nedodržování Vnitřního řádu školní družiny a za nevhodné chování ohrožující zdraví a bezpečnost ostatních dětí, může být žák na základě rozhodnutí ředitele školy vyloučen ze školní družiny.