



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován na základě vyhlášky ministerstva školství č. 107/2005 Sb. o školním stravování a vyhlášek ministerstva zdravotnictví č. 107/2001 Sb., č. 108/2001 Sb.

Školní jídelna zabezpečuje stravování žákům a zaměstnancům školy, taktéž externím strážníkům ve vyhrazenou dobu.

1. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců, stravujících se ve školní jídelně

1.1 Práva strážníků

Strážník má právo na:

- a. Oběd, který si zaplatil
- b. Zajištění čistého, bezpečného prostředí pro konzumaci pokrmu
- c. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- d. Zajištění ochrany před jakoukoli formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanie
- e. Slušné a vlídné zacházení
- f. Zeptat se zaměstnanců kuchyně na složení pokrmu, popř. na alergenů v něm obsažených
- g. Nikdy není nucen ke kontumaci celého vydaného jídla
- h. Zajištění ochrany osobních údajů

1.2 Povinnosti strážníků

Strážník má povinnost:

- a. Vstupovat do jídelny přezutý, cizí strážníci používají návleky, umyjí si ruce

IČ: 709 84 158

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 24634761/0100

Adresa:

Gen. Janka 1208

709 00 Ostrava

Kontakty:

tel.: 596 622 284

e-mail: reditel@zs-genjanka.cz

- b. Chovat se v jídelně slušně a v souladu s dobrými mravy
- c. Při nevolnosti nebo zranění, nahlásit neprodleně tuto skutečnost dohledu ve ŠJ nebo kuchařce
- d. Po ukončení konzumace jídla uklidit po sobě táč a nádobí do vyhrazených prostor, v jídelně se dále nezdržovat
- e. Jídlo a nápoje konzumovat u stolu zásadně vsedě. Je zakázáno úmyslně znečišťovat jídelnu a prostory k ní patřící.
- f. Vždy dbát pokynů pedagogického dohledu, který je v jídelně přítomen
- g. Je zakázáno vynášení nádobí (talířů, příborů, misek, táců, sklenic...)
- h. Nedopouštět se rasismu, šikany a násilí
- i. Jídlo bude žákovi vydáno pouze po předložení čipu, kterým se prokáže, že oběd objednal, a že mu byl odečten ze stravovacího účtu

1.3 Práva zákonných zástupců

Zákonný zástupce má právo:

- a. Vznášet připomínky ke skladbě jídelního lístku
- b. Dotazovat se na potraviny v pokrmu obsažené
- c. Vyžádat a vysvětlit tabulku alergenů v pokrmu obsažené
- d. Nahlédnout kdykoli na vyžádání u vedoucí ŠJ do stravovacího kalendáře žáka

1.4 Povinnosti zákonných zástupců

Zákonný zástupce má povinnost:

- a. V době nemoci žáka odhlásit žáka ze stravování. V případě, že tak neučiní, bude mu strava účtována v plné ceně, která činí:
 - o Kategorie I. (6–10 let) 65 Kč
 - o Kategorie II. (11–14 let) 67 Kč
 - o Kategorie III. (15 a více let) 69 Kč
- b. Informovat o zdravotních obtížích žáka
- c. Obědy se do jídelnosičů za cenu stravy vydávají pouze první den nemoci podle § 4, odst. 9, vyhlášky č. 107/2005

2. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

- a. Všichni strážníci vstupují do jídelny přezutí, cizí strážníci používají návleky
- b. Před vstupem do jídelny si strážník umyje ruce

- c. Žáci si odloží tašky, batohy, bundy aj. do šatny, seřadí se a za doprovodu pedagogického dohledu vstupují do jídelny dle rozpisu. Za odložené věci neručíme.
- d. Od 11:00 do 11:30 hodin se vydávají obědy cizím strávníkům, kteří se stravují v jídelně nebo si odebírají obědy do jídelonosičů, jídlo je určeno k okamžité spotřebě
- e. Od 11:30 do 14:00 hodin se vydávají obědy žákům a zaměstnancům školy
- f. Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování
- g. Ve školní jídelně žáci respektují pokyny pedagogického dohledu, vedoucí ŠJ a kuchařek, k nimž se chovají slušně
- h. Při čekání na obědy nepředbíháme
- i. Strávníci si odeberou táč a příbor a u výdejního pultu si vyzvednou oběd
- j. Součástí oběda je nápoj, který si žáci vyzvedávají samoobslužně na vyhrazeném místě
- k. Jídelní lístek na další týden vyvěšuje vedoucí ŠJ na nástěnku před jídelnou a webových stránkách školy. Taktéž je zasílán na stránky www.strava.cz

3. Placení stravy, objednávání a odhlašování

- a. Žák si zakoupí zálohový čip v hodnotě 100,- na základě kterého jsou mu obědy vydávány
- b. Placení obědů se provádí bezhotovostně na č. účtu 24634761/0100, platba bude na stravovací kartu/čip připsána cca 2-3 den po převodu na účet školy.
- c. Prodej čipů a stravného probíhá každé pondělí a čtvrtek od 7:00 do 8:00 hodin
- d. Vklad na čip není daný zálohou, tudíž je dobrovolně vkladatelný po celý školní rok
- e. Při definitivním ukončení stravy se provádí vyrovnání zůstatku strávníků a zablokování stravovacího čipu. Vratná záloha za čip se vrací pouze do srpna daného roku. Poté je čip vyřazen z evidence školy a již není možné jej dohledat
- f. Objednávání a odhlašování stravy na následující den v terminálu, který je v provozu od 7:00 do 14:00 hodin před vchodem do ŠJ, rovněž lze objednat na www.strava.cz na následující den do 13:30 hodin, popř. telefonicky na tel. 725 528 662. Cena stravy je stanovena v rámci rozpětí finančních limitů (vyhláška č. 107/2008 Sb.) na:
 - Kategorie I. (6–10 let) 31 Kč
 - Kategorie II. 11–14 let 33 Kč
 - Kategorie III. 15 a více let 35 Kč
 - Cizí strávníci 70 Kč

Na základě této vyhlášky jsou žáci rozděleni do těchto věkových kategorií po dobu celého školního roku (1. 9. – 31. 8.), ve kterém dosáhli výše uvedeného věku.

4. Podmínky zajištění ochrany a bezpečnosti žáků

Ochranu a bezpečnost žáků zajišťuje pedagogický dohled, který je v jídelně přítomen po celou dobu výdeje obědů.

Pedagogický dohled:

- a. Vykonává pedagogický pracovník
- b. Dbá na hygienické, stravovací, mravní a jiné návyky žáků
- c. Dbá na bezpečnost žáků. V případě úrazu, poskytne zdravotní pomoc, uvědomí vedení školy, zákonného zástupce a zapíše do knihy úrazů
- d. Sleduje způsob výdeje stravy, popř. pomůže žákovi s odnosem tácu
- e. V jídelně dbá na dostatečné zajištění osvětlení a přívodu čerstvého vzduchu.
- f. Při odevzdávání použitých podnosů, kontroluje prostor u sběrných vozíků, v případě zjištění potřísnění podlahy upozorní kuchařky, popř. uklízečku

5. Ochrana před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Je přísně zakázáno:

- a. Nošení, distribuce a zneužívání návykových látek – alkohol, cigarety, drogy, a to v celém areálu školy, včetně jídelny
- b. Šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování, apod. jednotlivě i ve skupině

6. Ochrana majetku

- a. Strávníci mají právo užívat zařízení jídelny
- b. Strávníci neničí vybavení jídelny, pokud tuto skutečnost zjistí, nahlásí ji doзору v jídelně, popř. zaměstnancům kuchyně
- c. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, apod.), učiní, zaměstnanec školy vykonávající dohled nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků. Ve spolupráci s pracovníky ŠJ nechá ihned podlahu utřít a osušit.

7. Další informace o provozu školní jídelny

- a. V období jarních, podzimních, vánočních a hlavních letních prázdnin (červenec a srpen) a dalších dní volna určených státem se obědy nevaří, v tomto období by cena oběda musela být uhrazena v plné výši
- b. V případě omezení jídelny ze závažných důvodů, popř. zkrácení doby výdeje, je tato skutečnost vždy oznámena s předstihem na veřejně přístupném místě a prostřednictvím webových stránek

V Ostravě dne 1. září 2022

Zpracovala vedoucí ŠJ Zuzana Boháčová

Schválil ředitel školy Mgr. Bc. Martin Kolář