



Podklady pro jednání Školské rady 14. 3. 2023

Zhodnocení 2. pololetí roku 2022 a počátku roku 2023

1. Co se podařilo?

- a. Vypracovány nové funkční směrnice (organizačně-technické, finanční, o veřejných zakázkách...)
- b. Počátek tvorby a aktualizace dokumentace k BOZP (vytvoření nových směrnic, kategorizace prací, traumatologický plán) a PO
- c. Stanovení náplní prací všech zaměstnanců školy
- d. Hospodaření školy skončilo v přebytku 100 092,98 Kč – podána žádost o rozdělení zbylých financí (znovuvytvoření fondu odměn + posílení rezervního fondu)
 - i. Od ledna 2023 rozpočet školy plně pokrývá veškeré výdaje, nebylo nutné požádat o dofinancování, postupně rozumná tvorba rezerv
- e. Úspěšně provedená inventarizace majetku, dohledání řady chybějících kusů, odpis, v průběhu roku bude majetek oblepen QR kódy pro urychlení a zprehlednění celého systému
- f. Uzavření všech dříve zahájených projektů, napravení chyb v hospodaření
- g. Oprava chyb v matrikách, podpůrných opatřeních ve spolupráci s MMO, nastavení systému pro přípravu podkladů a posudků pro žáky (výrazné snížení počtu pozdně odevzdaných hlášení a dokumentů)
- h. Nová kolektivní smlouva, směrnice k využití FKSP, uvolnění prostředků z účtu FKSP k širšímu čerpání (současný stav 1 800 000 Kč)
- i. Zajištění projektů OP JAK, NPO pro školy se zvýšeným počtem sociálně znevýhodněných žáků, nově zapojení do projektu MPSV a města Ostravy pro vytvoření multidisciplinárních týmů
- j. Dokončeno převzetí webových stránek společností Ovanet (nové stránky již v přípravě)
- k. Stabilizace sítě a webového připojení, zahájení prací na záchraně dotací pro ZŠ Klicperova – konektivita

IČ: 709 84 158

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 24634761/0100

Adresa:

Gen. Janka 1208

709 00 Ostrava

Kontakty:

tel.: 596 622 284

e-mail: reditelnazs@zsngenjanka.cz

- l. Nastavení kontrolního systému a systému odměňování
 - m. Nastavení komunikačního systému uvnitř školy, vytvoření centrálního sdíleného dokumentu pro všechny pedagogické zaměstnance
 - n. Proměna školy směrem k veřejnosti – aktivní prezentace na sociálních sítích, organizace akcí pro veřejnost i samotné děti
 - o. Posílení a zintenzivnění spolupráce se zřizovatelem, nastavení fungující komunikace
 - p. Intenzivní komunikace se zřizovatelem ve věci rekonstrukce šaten a vestibulu
 - q. Zahájení prací na nápravě špatně vedené spisové služby (nutno nově roztrždit přes 7 000 dokumentů – spolupráce s Archivem města Ostravy)
 - r. Navázána intenzivnější spolupráce se SRPŠ (pravidelné schůzky, účast na akcích)
 - s. Postupná obměna technického vybavení školy, nákup nových notebooků, zařízení pro robotiku a digitální výuku
 - t. Zahájení prací na estetizaci školy – postupné sjednocení nástěnek, sítí, dveří, cedulek aj.
 - u. Aktivní hospitace vedení v hodinách a kontrola dodržování dohledů
 - v. Organizace exkurzí pro jednotlivé třídy (Tutanchamon díky podpoře zřizovatele, od 2023 z rozpočtu školy)
 - w. Započaty práce na nové kronice školy (digitální podoba, forma pravidelných ročenek)
 - x. Nastavení komunikace se všemi zaměstnanci školy (pravidelná setkání s jednotlivými úseky, logické nastavení porad)
2. Co se nepodařilo?
- a. Neúspěšná žádost o projekt Talentmanagement (66 bodů, nutno získat 70)
 - b. Dílčí nedostatky ve vedení dotace na správce hřiště
 - c. Vypracování systému požární ochrany (nutno realizovat mnohem výraznější zásahy, než bylo předpokládáno, poslední dokumentace u hlavní budovy pochází z roku 1998)
 - d. Vypracovat promyšlený a funkční preventivní plán (bude řešeno)
 - e. Vytvoření dokonalých rozvrhů (bude řešeno v souvislosti s řešením personální situace ve škole)
3. Co je v plánu?
- a. Realizace projektu ITI – vytvoření odborných učeben a kabinetů pro informatiku
 - b. Dokončení systému BOZP a PO

- c. Příprava stabilního pedagogického sboru pro školní rok 2023/2024, menší personální změny
- d. Vytvoření kompletního plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně kompetenčního modelu
- e. Realizace hodnotících schůzek se všemi zaměstnanci
- f. Oslavy 50. výročí školy
 - i. DOD, Velikonoční jarmark, další aktivity směřující k velkému Dni školy v září 2023
- g. Výraznější zapojení externích subjektů v životě školy (pronájmy místností pro kroužky, pronájem tělocvičny aj.)