



*Základní škola Ostrava – Mariánské Hory, Gen. Janka 1208,
příspěvková organizace*

Zhodnocení naplňování koncepce za období 05/2024 – 05/2025

Vypracoval	Mgr. Bc. Martin Kolář
Schválil	Mgr. Bc. Martin Kolář
Vypracováno dne	19. 5. 2025

IČO: 709 84 158

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 24634761/0100

Adresa:

Gen. Janka 1208

709 00 Ostrava

Kontakty:

tel.: 702 205 337 (sekretariát)

e-mail: sekretariat@zszenjanka.cz

OBSAH

ÚVOD	3
1. Úspěšně realizované kroky v období 05/2024–05/2025	4
2. Plán na období 2025–2026	6
2.1. Zvýšení kvality a efektivity výchovně-vzdělávacího procesu	6
2.2. Další zvyšování kvality materiálního vybavení školy	7
2.3. Posílení komunikace mezi jednotlivými úseky a zlepšení spolupráce napříč jednotlivými úseky	8
2.4. Prosazení preventivní strategie školy	9
2.5. Posílení participace školního parlamentu	9
3. Dlouhodobý plán na období 2026–2028	10
ZÁVĚR	11

ÚVOD

Dne 1. 7. 2025 vstoupím do druhé poloviny svého šestiletého funkčního období na pozici ředitele Základní školy Ostrava – Mariánské Hory, Gen. Janka 1208, p. o. Již nyní mohu konstatovat, že každý rok byl úplně jiný a pozornost jsem, ať už chtěně či nechtěně, věnoval řešení jiných záležitostí, z nichž každá však znamenala pro školu zásadní změnu. Zatímco v prvním roce se řešilo zajištění základního fungování školy, každodenní agenda a složitá tvorba administrativních postupů a procesů, druhý umožňoval nastavení pravidel komunikace a první krůčky ve změnách výchovně-vzdělávacího procesu. Rok třetí se potom nesl ve znamení změn v systému řízení školy a řady náhlých, ale nutných zásahů v personální oblasti.

Z hlediska kontrol nezávislých a nadřízených institucí se zdá, že jsme si své vybrali v roce 2024. Během uplynulého období nás navštívila pouze kontrola Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, jehož zaměstnankyně kontrolovaly nakládání s finančními prostředky poskytnutými v rámci projektu Bezplatné stravování. Samozřejmostí je veřejnosprávní kontrola zřizovatele probíhající každý rok. V roce 2024 konstatovala vysokou úroveň hospodaření s přidělenými prostředky. Výsledek za rok 2025 není v době psaní této zprávy znám.

V tomto zhodnocení předkládám již třetí aktualizaci naplňování koncepce a přehled změn, které se v uplynulém období udály. Jako vždy se obšírněji zmíním o úspěšně realizovaných krocích, ale také plánech na období 2025–2026. Jak již vím ze zkušeností z dosavadního působení ve funkci, mnohé věci nelze naplánovat, přesto je dobré mít po ruce osnovu, která pomáhá držet se směřování v naplňování cílů a představ. Cíl zůstává stále stejný – posunout jedinou základní školu v obvodu mezi nejlepší výchovně-vzdělávací instituce ve městě, kraji i zemi.

1. Úspěšně realizované kroky v období 05/2024–05/2025

V květnu 2024 proběhla veřejnosprávní kontrola zřizovatele, která se zaměřovala na hospodaření s přidělenými finančními prostředky. Prověřování bylo opravdu důkladné, trvalo téměř týden a prokázalo opravdu vysokou úroveň a funkčnost všech nastavených postupů. Vytknuté drobnosti byly napraveny prakticky okamžitě zavedením jednoduchých opatření a obecně bylo, stejně jako v předcházejícím roce, doporučeno vytrvat v nastaveném postupu. Ani v uplynulém školním roce nedošlo k výraznějšímu odlivu zaměstnanců, pouze zaměstnanci na pozicích školníka a vedoucí úklidu ukončili pracovní poměr z důvodu odchodu do důchodu a tím na zasloužený odpočinek za svou práci a byli nahrazeni novými silami. Stabilitu pracovního kolektivu považují za zásadní pro budování funkčních vazeb a tvořivého prostředí.

Již v dubnu 2024 byla zahájena rekonstrukce střechy pavilonu U1. V průběhu letních prázdnin roku 2024 došlo k realizaci masivní investiční akci zřizovatele. V jejím průběhu došlo k rekonstrukci starých silnoproudých rozvodů na pavilonech U1, U4 a U5 a příprava nových slaboproudých rozvodů na všech pavilonech školy. V místnostech družiny došlo k položení nové podlahové krytiny, totéž i v 1. patře pavilonu U4, kde se nachází vedení školy a administrativní úsek. Tímto byla uspišena realizace zakázek, které měly být původně rozloženy do několika dlouhých let, za což patří hlavní dík zřizovateli. Na tuto akci navázala v období leden–duben 2025 instalace koncových prvků slaboproudu, díky čemuž má škola nový kamerový systém, zabezpečovací systém a systém hlášení požáru. Taktéž jsou rozvedeny kabely na zajištění vysokorychlostního připojení v celé škole, přičemž poslední etapa pro zajištění standardu konektivity dle MŠMT proběhne v období letních prázdnin 2025. Během podzimu 2024 byla provedena rekonstrukce vestibulu, kdy se zastaralý vstup s mramorovou dlažbou i celé zázemí vrátnice proměnilo v moderní foyer, který byl navíc v lednu 2025 doplněn novým nábytkem. Žáci, rodiče a zaměstnanci tak získali příjemnou zónu pro setkávání a trávení volných chvil.

Škola pokračovala ve všech zahájených projektech, tj. Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání, OP JAK a Podpora rovných příležitostí. Tyto projekty budou ukončeny k 31. 8. 2025 a následně bude zapotřebí zajistit finanční prostředky na zajištění úvazků odborných pracovníků. Došlo k schválení projektu Snížení energetické náročnosti gastroprovozu; škola získá 7 000 000 Kč na nákup nového zařízení do školní kuchyně, úspěšná byla také žádost podaná v listopadu roku 2024. Tato dotace umožní kompletní rekonstrukci prostor přízemí budovy Gen. Janka včetně kmenových tříd, zázemí pro tělesnou výchovu, kabinetů pro učitele nebo skladů, a to za celkem 6 500 000 Kč. V průběhu letních prázdnin 2025 by rovněž

měla proběhnou rekonstrukce odborných učeben fyziky a robotiky s VR v souladu s rozhodnutím o přiznání dotace ITI. V rámci podpory vzdělávání získala škola 80 000 Kč na nákup knih a časopisů do školní knihovny a dalších 80 000 Kč na další fungování nově zřízeného talentcentra pro práci s nadanými žáky. V rámci dotace OP JAK II bude zajištěna podpora školního asistenta a asistenta pro žáky s odlišným mateřským jazykem na další dva roky.

Postupně pokračuje obnovování vybavení na budově Gen. Janka a pořizování nových pomůcek na budově Klicperova. Pravidelné investice do nových výukových sad dle požadavků pedagogických pracovníků mají pozitivní efekt a vedou k postupnému snižování nároků na další požadavky. Velká pozornost je nadále věnována výpočetní technice, která byla po mém nástupu do pozice ředitele školy v katastrofálním stavu. Na sklonku roku 2024 se podařilo koupit 16 nových počítačů, které nahradily zastaralé kusy v počítačové učebně na budově Gen. Janka a celkem 30 nových iPadů, jež budou distribuovány na pracoviště Klicperova a 1. stupeň Gen. Janka. Neustávají ani investice do nábytku a dalšího vybavení, jehož pořízení má za cíl zvyšovat i nadále komfort zaměstnanců. Spolupráce se společností Ovanet pokračuje, podařilo se zajistit stabilitu a funkčnost internetového připojení i systému Bakaláři. Po dokončení poslední etapy pro zajištění konektivity bude konečně splněn cíl nastolený v předcházejícím hodnotícím dokumentu, a to stabilní, bezpečný a extrémně rychlý internet dosahující hodnot 1 Gbps.

Z pozice ředitele školy aktivně zjišťuji názor rodičů na fungování nabízených služeb. V listopadu-prosinci 2024 probíhalo dotazníkové šetření, jehož se zúčastnilo 129 respondentů z řad zákonných zástupců, kteří odpovídali na otázky ze 4 okruhů zahrnujících kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu, spolupráci s vedením školy, kvalitu práce školní družiny a nabídku volnočasových aktivit. Výsledky byly potěšující, neboť spokojenost zákonných zástupců se všemi oblastmi školy neklesla pod hranici 80 %. Tuto skutečnost považuji za potvrzení, že se škola ubírá správným směrem a všechny učiněné kroky směřují ke zkvalitnění nabízených služeb. Vedoucí školní jídelny realizuje vlastní šetření zaměřené taktéž na kvalitu práce svého úseku. Také v tomto případě jsou výsledky velmi dobré, jakkoliv je školní stravování oblastí, do které se značně promítají chutě a zvyky každého strávníka.

Nastavení pravidel a kultury organizace je jedna věc, nicméně všichni členové musí tato pravidla ctít, vyznávat je a být si vědomi následků za jejich porušení. Školní rok 2024/2025 byl prvním, ve kterém jsem musel přistoupit k ukončení spolupráce se třemi pedagogickými pracovníky, vždy formou vzájemné dohody. Ve všech případech bylo k tomuto kroku přistoupeno po zvážení všech okolností a na základě rozsáhlého šetření, které prokázalo nutnost řešit situaci rychle a nekompromisně. Za každým jednotlivým rozhodnutím stojím

plnou vahou své funkce a jsem přesvědčen, že jedine touto cestou je možné zabezpečit důstojné a bezpečné prostředí pro všechny žáky i zaměstnance naší školy.

Vzhledem k významnému nárůstu pracovní zátěže spojené s řešením projektové činnosti, personálních otázek a dalších záležitostí, nebyl prostor pro realizaci pravidelných individuálních pohovorů se zaměstnanci. Je však pravděpodobné, že budou uspořádány v červnu, případně září 2025.

Jméno školy v očích veřejnosti se neustále zlepšuje. V posledních měsících dostáváme zprávy od rodičů, kteří by rádi přeřadili svou ratolest na naši školu, ačkoliv pro ně není spádová a tento počet zájemců narůstá. Vzhledem k nutnosti zachovat dostatek volných míst pro žáky z Mariánských Hor a Hulváků nám ale nezbyvá v tuto chvíli, než je odmítnout, jedná se však o další doklad významného zlepšení reputace. Škola aktivně prezentuje své aktivity na webových stránkách a zejména na Facebooku, který organicky roste a rozšiřuje se jeho dosah. Narůstají také počty návštěvníků na akcích pořádaných školou. Tradiční vánoční jarmark zažil takový zájem, že pro příští školní rok se musíme dobře zamyslet nad organizací prostor ve škole. Den otevřených dveří taktéž splnil svůj účel a i přes jeho komornost, se objevilo velké množství rodičů budoucích prvňáčků, kteří se přišli do školy podívat.

Výsledky zápisů do prvních tříd jsou velmi podobné jako v loňském roce, celkem se k zápisu dostavilo 94 dětí. Vzhledem k tomu, že demografický vývoj poukazuje spíše na snížení počtu žáků v základních školách, jedná se o velmi důležitý indikátor toho, že naše škola je atraktivní. Oproti předchozím školním rokům se výrazně snížil počet dětí, u kterých si rodiče přes zápis na naši školu vybrali jinou instituci. Zatímco ještě loni jich bylo celkem 8, letos se tak stalo v 5 případech. Naopak 4 rodiče zvolili naši školu, přestože pro ně není spádová.

2. Plán na období 2025–2026

Stejně jako v předcházejícím dokumentu jsou plány na následujících 12 měsících rozděleny do několika klíčových oblastí.

2.1. Zvýšení kvality a efektivity výchovně-vzdělávacího procesu

Zvýšení úrovně výchovně-vzdělávacího procesu je nikdy nekončící úkol. Nedostatky vytknuté inspekční činností České školní inspekce se postupně daří odstraňovat prostřednictvím přijatých opatření. V první řadě se jedná o rozsáhlé školení celého pedagogického sboru v oblasti kritického myšlení (Čtením a psaním ke kritickému myšlení – RWCT) v rozsahu 40 hodin, které proběhlo v průběhu měsíců září-prosince 2024. Učitelé naučené metody a přístupy aktivně využívají ve svých hodinách a nový způsob práce postupně prostupuje do každodenního života školy. Třídy také postupně opouštějí své kmenové místnosti a k výuce

využívají třeba prostory šaten, vestibulu nebo chodby, za příznivého počasí i přírodní zahradu, kde se mohou mnohem lépe a kreativně realizovat. V průběhu školního roku 2024/2025 pedagogičtí pracovníci navštívili celkem 238 vzdělávacích akcí. Oproti předcházejícímu školnímu roku, který byl rekordní, se jedná o téměř dvojnásobek. Masivní proškolení pedagogů ale nese své ovoce a pod mým vedením v něm škola bude jednoznačně pokračovat.

Kompetenční model vzdělávání zaměstnanců byl uveden v život, ačkoliv pravděpodobně projde modifikací. Zájem pracovníků o vzdělávání a kurzy je totiž natolik výrazný, že není potřeba jejich vzdělávání žádným způsobem facilitovat. Valná většina pracovníků své požadavky na objednání kurzu směřuje přesně tam, kde i vedení školy cítí, že je zapotřebí věnovat zvýšenou pozornost.

Počínaje 1. 2. 2025 došlo k rozsáhlé úpravě organizačního řádu školy a vedoucí předmětových komisí a metodického sdružení prvního stupně se stali formálně vedoucími zaměstnanci. Došlo tak k dosažení kýženého stavu, kdy pod jednoho nadřízeného pracovníka spadá 3–9 dalších pedagogických pracovníků. Sdružení mají hned několik funkcí současně. V první řadě se jedná o platformu, kde mohou jednotliví učitelé vyjadřovat své náměty, návrhy a připomínky k činnosti školy. Vedoucí těchto orgánů mívají porady s vedením školy, kde mohou tyto náměty vznášet a projednávat. Vedoucí rovněž koordinují provádění vzájemných hospitací učitelů, což bylo další slabé místo školy identifikované inspektory České školní inspekce, a v neposlední řadě mohou sami hospítovat na hodinách svých kolegů a probírat s nimi náměty na zlepšení. Poslední funkcí těchto metodických orgánů je sběr informací a požadavků, zejména pokud jde o pořizování nových pomůcek a výměnu zkušeností.

Nabídka volnočasových aktivit byla zveřejněna v září 2024 a kromě doučování a kroužků zaměřených na jednotlivé obory, zahrnuje i stálice v podobě filatelistického kroužku, ZOO kroužku, badatelského kroužku nebo fiktivních firem. Kroužky jsou pro žáky školy bezplatné. Stále platí, že škola musí být společenským centrem, které nabízí odpovídající vyžití i v odpoledních hodinách. I nadále chceme pokračovat ve spolupráci se Základní uměleckou školou Eduarda Marhuly, ale i četnými sportovními kluby, které nalezly zázemí v nově zrekonstruované tělocvičně.

2.2. Další zvyšování kvality materiálního vybavení školy

V uplynulých třech letech se podařilo značnými investicemi a nákupy zmírnit nedostatek materiálního vybavení. Pořízeny byly nové pomůcky včetně nejmodernějších digitálních zařízení, 3D tiskáren, skenerů, robotů a různorodých stavebnic. Rekonstrukce učebny IT a VR a fyziky za celkem 6 000 000 Kč, která proběhne v průběhu prázdnin 2025 povede k dalšímu zkvalitnění a zvýšení počtu pomůcek. Díky dokončení elektroinstalace a oživení příslušných systémů bude škola s vysokorychlostním a stabilním internetem připravena na provoz velkého množství pokročilých IT zařízení, jejichž počet bude zcela jistě do budoucna pouze narůstat.

Kompletní renovace vybavení učebny ICT na budově Gen. Janka pomohla, stáří dataprojektorů počítačů a tabulí je však přetrvávajícím problémem, se kterým se musíme během následujících měsíců, maximálně let vypořádat. Nákup nové techniky v podobě iPadů, notebooků a počítačů pomáhá zajistit potřebný servis pedagogickým pracovníkům, kteří již nyní mají pracovní počítače také ve svých kabinetech. Nutně musíme pokračovat v nákupu moderních sad tabulí s dataprojektory. V roce 2024 byla v rozporu s plánem pořízena jedna na budovu Klicperova, nedostatek stále panuje na budově Gen. Janka, kde staré přístroje datované do roku 2010 přestávají fungovat. Bohužel však bylo v daném období nutné finanční prostředky investovat jiným směrem.

Podle plánu proběhl nákup 30 kusů iPadů, které budou rozděleny na dvě poloviny a distribuovány na budovu Klicperova a první stupeň budovy Gen. Janka. Využívat je budou moci také žáci, kteří žádné podobné pomůcky nemají k dispozici v domácím prostředí.

Pro rok 2025 se prioritou stávají také stříšky a vstupní dveře k jednotlivým pavilonům.

2.3. Posílení komunikace mezi jednotlivými úseky a zlepšení spolupráce napříč jednotlivými úseky

Etický kodex vydaný počátkem školního roku 2023/2024 je obecně přijímán a zaměstnanci dodržován. Občasné výjimky jsou řešeny osobním pohovorem. Komunikace mezi jednotlivými úseky se během uplynulých dvou let výrazně zlepšila, jen velmi omezeně je možné se setkat s neurvalým chováním zaměstnanců vůči kolegům nebo dětem. Ti zaměstnanci, kteří se takto projevovali intenzivněji a ani pravidelné pohovory jejich postoj k věci nezměnily, již na naší škole nepůsobí. Profesionální přístup všech zaměstnanců ke svěřeným úkolům i komunikaci se žáky, zákonnými zástupci a externími subjekty považují za naprosto zásadní a vyžadují jej od všech pracovníků školy.

Slabým místem zůstává nedostatečné předávání zkušeností jednotlivými zaměstnanci. Systém vzájemných hospitací a odborné metodické vedení sice pomáhá zkvalitňovat práci učitelů, ostatní články řetězu – asistenti pedagoga a vychovatelky – stále bojují s nedostatečnou podporou. Cílem pro školní rok 2025/2026 je vytvoření systému sdílení zkušeností, který budou řídit speciální pedagogové a jehož základem bude pravidelné setkávání asistentů pedagoga a vychovatelů s pedagogy za účelem sdílení dobré praxe. Téma jednotlivých setkání budou vycházet z praktických potřeb a ve všech případech budou zaměřena na řešení konkrétních situací a zejména upevňování vzájemných vazeb mezi jednotlivými zaměstnanci i úseky.

2.4. Prosazení preventivní strategie školy

V souvislosti s vyhocenou společenskou situací a řadou incidentů, které se na školách ve školním roce 2024/2025 odehrály, jsem požádal odbornice ze školního poradenského pracoviště o vypracování komplexní preventivní strategie, která se od 1. 9. 2025 stane nosným dokumentem pro zajištění primární prevence ve škole. Rámcový dokument prostupuje všemi ročníky od 1. do 9., zajišťuje provázanost realizovaných aktivit a jejich logické a koordinované zařazování dle specifik jednotlivých věkových skupin a taktéž na základě vyhodnocení aktuálního stavu ve škole.

Mým úkolem pro školní rok 2025/2026 je prosazení této komplexní preventivní strategie v praxi, protože pro její úspěšnou realizaci je zapotřebí součinností školního poradenského pracoviště, vedení školy, třídních, ale i netřídních učitelů. Všichni zaměstnanci školy musí pochopit význam koordinovaných preventivních aktivit a jejich pozitivní efekt na klima třídy i školy. Respektuji význam vzdělávacího obsahu a nutnost jeho předání žákům, základním předpokladem pro kvalitní učení je však bezpečné prostředí a kvalitní mezilidské vztahy.

Škola v současné době i na základě nezávislého šetření realizovaného ve spolupráci s Magistrátem města Ostravy vykazuje průměrné až nadprůměrně kvalitní vztahy mezi žáky navzájem. Sklony k násilí nebo ničení majetku se zde objevují v menší než obvyklé míře. Naproti tomu obrovským problémem je kouření klasických nebo elektronických cigaret, které souvisí také s poměrně vstřícným postojem rodičů k tomuto fenoménu.

2.5. Posílení participace školního parlamentu

Školní žakovský parlament se během uplynulých dvou let stal pevnou součástí naší školy. Jeho členové sbírají podněty od svých spolužáků a pravidelně nad nimi diskutují. Z pozice ředitele školy se jednou měsíčně zasedání účastním a reaguji na vznesené dotazy nebo podněty. Činnost školního parlamentu je nejvíce patrná na akcích, které pořádá pro své

spolužáky. Jedná se o Halloween, Valentýnský den, Den pro mateřské školy, v květnu 2025 potom uspořádal velkou soutěž ve vaření Masterchef. Na poslední jmenovanou akci získali finanční prostředky sami žáci, když si podali žádost o dotaci v rámci participativního rozpočtu města Ostravy a tato žádost jim byla odbornou porotou schválena.

Žáci se mohou aktivně zapojit a mohou hovořit i do dalších aspektů řízení školy. Sami si vybírají zvonění, přinášejí nápady na změny v oblasti stravování, organizace kroužků nebo volnočasových aktivit. Aktivně poskytují zpětnou vazbu k problémům, kterým škola čelí. Dluhem minulého dokumentu je vyčlenění finančních prostředků z rozpočtu školy, o jejichž využití si budou moci žáci rozhodnout sami. V příštím období již bude tato aktivita určitě realizována.

3. Dlouhodobý plán na období 2026–2028

Je logické, že takto relativně vzdálené období ještě nemůže být detailněji rozplánováno. Tento rámcový plán, podobně jako v předcházejícím roce, zahrnuje spíše dlouhodobé záměry, kterým se chci při řízení školy věnovat:

- Doplnění moderního vybavení, zabezpečení zcela funkční techniky ve všech výukových místnostech, adekvátní vybavení moderními i klasickými pomůckami
- Využití inovativních metod výuky, postupné zavádění prvků kritického myšlení a čtení s porozuměním, podpora vhodných experimentů s různými vzdělávacími přístupy
- Snížení školní neúspěšnosti dětí, vypracování strategie pro její eliminaci, snížení neomluvené absence
- Podpora talentované mládeže, identifikace nadaných žáků a jejich systematický rozvoj
- Oprava podlahových krytin
- Podpora personálních pozic školního poradenského pracoviště
- Zajištění a podpora spolupráce učitel-asistent
- Zapojení rodičů do života školy, prosazení vzájemného setkávání i nad rámec běžných třídních schůzek, organizace množství akcí a prezentace života školy
- Otevření školy organizacím, které se zabývají volnočasovými aktivitami pro děti, doučováním apod.
- Neustálé hledání dalších dotačních příležitostí

ZÁVĚR

Školní rok 2024/2025 se chýlí ke konci a spolu s ním i první polovina mého funkčního období. Poslední 12 měsíců bylo hektických, přineslo vypjaté a nelehké momenty, nicméně škola a všichni její pracovníci se s nimi skvěle vypořádali. Každým dnem je stále hmatatelnější jejich stoupající odbornost, profesionalita a chuť na sobě pracovat. Za to jim patří velký dík.

Je naším úkolem, abychom neusnuli na vavřínech a i nadále pokračovali v závazku, který máme vůči žákům, jejich rodičům i domovskému městskému obvodu a postupně naši školu proměňovali v instituci, která zajišťuje bezpečné, inspirativní, kultivující a zdravé prostředí.

Mgr. Bc. Martin Kolář
ředitel školy